

УТВЕРЖДЕНО

Общим собранием членов

Протокол № 11 от 04.06.2019

Председатель Общего собрания

_____ А.В. Покатилов

ПОЛОЖЕНИЕ
«О порядке раскрытия информации
членами Союза «МЦАУ»

г. Ярославль
2019 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)» от 26.10.2002 № 127-ФЗ (далее – Закон о банкротстве), Уставом Союза «МЦАУ» и определяет порядок (перечень, периодичность, способ, форму и сроки) предоставления членами Союза «МЦАУ» (далее – Союз) информации о своей деятельности в качестве арбитражных управляющих, а также порядок ее сбора, обработки и хранения в Союзе.

1.2. Контроль за надлежащим исполнением членами Союза настоящего Положения осуществляет специализированный орган Союза по контролю за соблюдением членами Союза требований федеральных законов, иных нормативных правовых актов РФ, федеральных стандартов, стандартов и правил профессиональной деятельности арбитражных управляющих.

2. ИНФОРМАЦИЯ, ПОДЛЕЖАЩАЯ РАСКРЫТИЮ

2.1. В целях раскрытия информации члены Союза обязаны предоставлять в Союз:

2.1.1. Информацию и документы об изменении существенных фактов, событий, обстоятельств, связанных с членством в Союзе, в соответствии с разделом 3 настоящего Положения;

2.1.2. Информацию и документы о проводимых процедурах, применяемых в деле о банкротстве, в соответствии с разделом 4 настоящего Положения;

2.1.3. Отчеты членов Союза в соответствии с разделом 5 настоящего Положения.

3. ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ИНФОРМАЦИИ И ДОКУМЕНТОВ ОБ ИЗМЕНЕНИИ СУЩЕСТВЕННЫХ ФАКТОВ, СОБЫТИЙ, ОБСТОЯТЕЛЬСТВ, СВЯЗАННЫХ С ЧЛЕНСТВОМ В СОЮЗЕ

3.1. Члены Союза обязаны предоставлять в Союз в установленные сроки следующую информацию и документы:

| № п/п | Информация и документы, предоставляемые арбитражным управляющим | Периодичность и (или) срок предоставления информации и (или) подтверждающих документов |
|-------|---|--|
| 1. | Информация об изменении сведений, указанных в заявлении о приеме в члены Союза, с приложением подтверждающих документов (при наличии) | В течение 3 (трех) рабочих дней со дня, следующего за днем изменения сведений |
| 2. | Информация о наступлении событий, влекущих изменение сведений, содержащихся в реестре членов Союза, с приложением подтверждающих документов (при наличии) | В течение 3 (трех) рабочих дней со дня, следующего за днем наступления таких событий |
| 3. | Копия справки о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования (далее – справка об отсутствии судимости) | Ежегодно, в течение 3 (трех) рабочих дней с даты получения справки об отсутствии судимости |

| | | |
|----|--|--|
| 4. | Копия справки об отсутствии наказания в виде дисквалификации за совершение административного правонарушения (далее – справка об отсутствии дисквалификации) | Ежегодно, в течение 3 (трех) рабочих дней с даты получения справки об отсутствии дисквалификации |
| 5. | Копия договора (полиса) обязательного страхования ответственности арбитражного управляющего за причинение убытков лицам, участвующим в деле о банкротстве, и иным лицам в связи с неисполнением или ненадлежащим исполнением возложенных на арбитражного управляющего обязанностей в деле о банкротстве, отвечающего требованиям ст. 24.1 Закона о банкротстве | Ежегодно, в течение 3 (трех) рабочих дней с даты заключения договора |
| 6. | Информация о предъявлении к члену Союза требований (претензий), исков о возмещении убытков, причиненных в ходе исполнения им обязанностей арбитражного управляющего в период членства в Союзе, с приложением копии требования (претензии) либо иска | В течение 5 (пяти) рабочих дней с даты получения членом Союза требования (претензии) либо иска о возмещении убытков, причиненных в ходе исполнения им обязанностей арбитражного управляющего в период членства в Союзе |
| 7. | Информация о возникновении обстоятельств, вследствие которых член Союза может быть признан не соответствующим требованиям, предъявляемым Законом о банкротстве к арбитражным управляющим | В течение 5 (пяти) рабочих дней с даты получения членом Союза сведений о возникновении соответствующих обстоятельств |

3.2. Члены Союза обязаны заблаговременно предпринимать все необходимые действия, направленные на своевременное получение ими документов (обновленных документов), указанных в подп. 3, 4 таблицы п. 3.1 настоящего Положения. Периодичность получения указанных документов не должна превышать 1 (одного) календарного года со дня получения последнего из поименованных соответственно в подп. 3 и 4 таблицы п. 3.1 настоящего Положения документов. При этом под днем получения документа понимается дата регистрации документа органом, осуществляющим его выдачу.

3.3. Члены Союза обязаны заблаговременно предпринимать все необходимые действия, направленные на своевременное заключение ими договора обязательного страхования ответственности арбитражного управляющего (подп. 5 таблицы п. 3.1 настоящего Положения), отвечающего требованиям ст. 24.1 Закона о банкротстве. Указанный договор должен быть заключен таким образом, чтобы начало срока действия такого договора приходилось на дату, следующую за днем окончания (прекращения) действия предыдущего договора обязательного страхования ответственности арбитражного управляющего. Перерыв между сроками начала действия нового договора и окончания действия предыдущего договора обязательного страхования ответственности арбитражного управляющего не допускается.

3.4. Члены Союза обязаны предоставлять информацию и документы, указанные в таблице п. 3.1 настоящего Положения, в виде подписанного ими уведомления с

указанием необходимых сведений, в соответствующих случаях – с приложением подтверждающих изменение существенных фактов, событий, обстоятельств документов, путем направления информации и документов в электронной форме в формате «.pdf» на адрес(а) электронной почты Союза.

При необходимости такие документы и информация могут быть дополнительно запрошены Союзом на бумажном носителе. В указанном случае документы заверяются подписью члена Союза и предоставляются в Союз почтовым отправлением или иным способом, обеспечивающим своевременное их получение Союзом.

4. ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ИНФОРМАЦИИ И ДОКУМЕНТОВ О ПРОВОДИМЫХ ПРОЦЕДУРАХ, ПРИМЕНЯЕМЫХ В ДЕЛЕ О БАНКРОТСТВЕ

4.1. Члены Союза, исполняющие (исполнявшие) обязанности арбитражного управляющего при проведении процедур, применяемых в деле о банкротстве, обязаны предоставлять в Союз в установленные сроки следующую информацию:

| № п/п | Информация, предоставляемая арбитражным управляющим | Срок предоставления информации |
|-------|---|--|
| 1. | Информация об утверждении (возложении обязанностей), отстранении, освобождении члена Союза в качестве арбитражного управляющего по делу о банкротстве с указанием номера дела | В течение 5 (пяти) рабочих дней с даты получения членом Союза сведений о соответствующем судебном акте |
| 2. | Информация о прекращении (завершении, окончании) процедуры, применяемой в деле о банкротстве, о прекращении производства по делу о банкротстве | В течение 5 (пяти) рабочих дней с даты получения членом Союза сведений о соответствующем судебном акте |
| 3. | Информация об изменении (отмене) судебных актов, влекущих предусмотренные подп. 1, 2 настоящей таблицы последствия | В течение 5 (пяти) рабочих дней с даты получения членом Союза сведений о соответствующем судебном акте |

4.2. Информация, указанная в п. 4.1 настоящего Положения, направляется членами Союза в виде уведомления с указанием необходимых сведений, с приложением копий подтверждающих документов в порядке, установленном п. 3.4 настоящего Положения.

4.3. Члены Союза обязаны извещать Союз о проведении и о результатах проведения собраний (заседаний комитета) кредиторов (признании их несостоявшимися) путем направления уведомлений в информационной системе Союза.

Уведомление о проведении собрания (заседания комитета) кредиторов направляется не менее чем за 5 (пять) рабочих дней до даты проведения собрания (заседания комитета) кредиторов.

Доказательством направления в Союз уведомления о проведении собрания (заседания комитета) кредиторов является электронное сообщение, направленное Союзом по адресу электронной почты, имеющемуся в личном деле члена Союза, о

получении уведомления о проведении собрания (заседания комитета) кредиторов с указанием даты и времени его получения.

Уведомление о результатах проведения собрания (заседания комитета) кредиторов (признании его несостоявшимся) направляется в течение 5 (пяти) дней с даты проведения собрания (заседания комитета) кредиторов (признания его несостоявшимся).

5. ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ И ХРАНЕНИЯ ОТЧЕТНОСТИ

5.1. Предоставление отчетности осуществляется путем направления членами Союза отчетов в форматах «.doc», «.docx» или «.rtf» на адрес(а) электронной почты Союза либо путем направления ими уведомления о результатах проведения собрания (заседания комитета) кредиторов (признании его несостоявшимся) в информационной системе Союза в соответствии с п. 4.3 настоящего Положения с приложением подлежащих рассмотрению на соответствующем собрании (заседании комитета) кредиторов отчетов в указанных в настоящем пункте форматах.

5.2. Предоставление отчетности в Союз осуществляется в течение 5 (пяти) дней с даты проведения собрания (заседания комитета) кредиторов (признания его несостоявшимся), на котором подлежали рассмотрению соответствующие отчеты, либо не позднее даты рассмотрения отчетов арбитражным судом, если такие отчеты не подлежали рассмотрению собранием (комитетом) кредиторов.

Отчет финансового управляющего подлежит предоставлению в Союз ежеквартально, если собранием кредиторов не установлена иная периодичность направления (предоставления) отчета кредиторам. Если собранием кредиторов установлена иная периодичность направления (предоставления) отчета кредиторам, отчет финансового управляющего подлежит предоставлению в Союз не позднее 5 (пяти) дней со дня его направления (предоставления) кредиторам.

5.3. Союз обеспечивает членам Союза свободный доступ к указанной в п. 4.3, 5.1 настоящего Положения информационной системе, а также обеспечивает сохранность предоставленных в порядке, установленном настоящим Положением, отчетов членов Союза.

Отчеты членов Союза хранятся в информационной системе Союза в предусмотренных п. 5.1 настоящего Положения форматах вплоть до истечения срока их хранения, установленного действующим законодательством, способами, исключающими изменение и утрату содержащейся в документах информации.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЧЛЕНОВ СОЮЗА

6.1. Настоящее Положение обязательно для исполнения всеми членами Союза.

6.2. В случае непредоставления или несвоевременного предоставления членами Союза информации и документов, предусмотренных настоящим Положением, а также в случае предоставления неполной и (или) недостоверной информации, предоставления информации и документов с нарушением порядка их предоставления, установленного настоящим Положением, члены Союза несут ответственность в соответствии с действующим законодательством и внутренними документами Союза.

7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

7.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения и действует неопределенный срок.

7.2. С момента утверждения настоящего Положения предоставление членами Союза отчетности в порядке, способом и форме, предусмотренными предшествующими редакциями Положения, не допускается, в том числе в случае, если членами Союза не предоставлены отчеты, подлежащие предоставлению до вступления в силу настоящей редакции Положения.

7.3. Все изменения и дополнения к настоящему Положению вступают в силу с момента их утверждения.