

УТВЕРЖДЕНО

Советом Союза

«Межрегиональный центр
арбитражных управляющих»

Протокол №43 от 30 сентября 2015 г.

Председатель Совета Союза



_____ Е.В. Решетов

ПОЛОЖЕНИЕ
«О Дисциплинарной комиссии
Союза «МЦАУ»

г. Ярославль
2015 год

Настоящее Положение разработано в соответствии с ФЗ РФ «О несостоятельности (банкротстве)» №127-ФЗ, ФЗ РФ «О саморегулируемых организациях» №315-ФЗ, Постановлением Правительства РФ от 25.06.2003г. №366 «Об утверждении правил проведения саморегулируемой организацией арбитражных управляющих проверки деятельности своих членов», Уставом Союза «Межрегиональный центр арбитражных управляющих» (далее по тексту - Союз) и определяет порядок избрания, состав и полномочия органа Союза по рассмотрению дел о применении в отношении членов саморегулируемой организации мер дисциплинарного воздействия, порядок организации заседаний, оформления результатов рассмотрения дел о нарушении, а также иные положения, определяющие работу указанного специализированного органа.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Для организации деятельности Союза, направленной на достижение целей, предусмотренных Уставом, Союзом формируется постоянно действующий специализированный орган Союза по рассмотрению дел о применении в отношении членов саморегулируемой организации мер дисциплинарного воздействия за нарушения членами Союза требований ФЗ РФ «О несостоятельности (банкротстве)» №127-ФЗ, других федеральных законов, иных нормативных правовых актов РФ, федеральных стандартов, стандартов и правил профессиональной деятельности - Дисциплинарная комиссия Союза (далее по тексту: Дисциплинарная комиссия, Комиссия) в порядке, предусмотренном настоящим Положением.

1.2. Комиссия подотчетна Директору Союза и Совету Союза.

1.3. Комиссия осуществляет свои функции самостоятельно в тесном взаимодействии со специализированным органом, осуществляющим контроль за соблюдением членами Союза требований федеральных законов, иных нормативных правовых актов РФ, федеральных стандартов, стандартов и правил профессиональной деятельности.

1.4. Участие в работе Комиссии является безвозмездным.

1.5. Комиссия в своей деятельности руководствуется действующим законодательством РФ, Уставом Союза, настоящим Положением и иными внутренними документами Союза.

2. ИЗБРАНИЕ В СОСТАВ КОМИССИИ

2.1. Персональный состав Дисциплинарной комиссии утверждается Советом Союза по представлению Директора Союза в количестве не менее 3 (трех) человек. Одновременно с утверждением персонального состава Дисциплинарной комиссии Совет Союза утверждает кандидатуру Председателя Комиссии.

2.2. Членами Комиссии могут быть как работники Союза, так и члены Союза, а также независимые члены - лица, не связанные трудовыми отношениями с Союзом.

2.3. Дисциплинарную комиссию Союза возглавляет Председатель. В отсутствие Председателя Комиссии Союза его полномочия осуществляет заместитель Председателя Комиссии. Кандидатура заместителя Председателя Дисциплинарной комиссии утверждается Директором Союза из числа членов Дисциплинарной Комиссии.

3. ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ ЗАСЕДАНИЯ КОМИССИИ

3.1. Результаты проведенных проверок деятельности арбитражных управляющих - членов Союза, в случае выявления в их деятельности нарушений,

поступают в Дисциплинарную комиссию от Директора Союза (либо от лица, его замещающего) и рассматриваются Комиссией в срок, установленный п.3.2. настоящего Положения.

3.2. Дисциплинарная комиссия принимает решение о применении мер дисциплинарного воздействия в срок не позднее 10 (десяти) дней со дня поступления в Комиссию результатов проверки.

3.3. Подготовку, организацию и проведение заседаний Комиссии и председательство на них осуществляет Председатель Комиссии.

3.4. Члены Комиссии не позднее 2 (двух) рабочих дней с даты поступления в Комиссию результатов проверки извещаются о дате, времени, месте проведения заседания по рассмотрению результатов проверки, а также о вопросах, рассматриваемых на заседании (повестке заседания) Дисциплинарной комиссии, любым доступным способом, обеспечивающим получение таких сведений.

3.5. Дисциплинарная комиссия обязана пригласить на свое заседание члена Союза, в отношении которого возбуждено дело о применении мер дисциплинарного воздействия.

3.6. В случаях, когда на заседании Дисциплинарной комиссии подлежат рассмотрению результаты проверки, проведенной специализированным органом по контролю на основании поступившей жалобы на действия (бездействия) члена Союза, Дисциплинарная комиссия обязана пригласить на свое заседание также лицо, направившее жалобу на действия (бездействие) этого члена Союза. Уведомление направляется в адрес заявителя жалобы любым доступным способом, обеспечивающим получение таких сведений, включая отправку уведомления в форме электронного документа на адрес электронной почты заявителя.

3.7. Уведомление о проведении заседания Дисциплинарной комиссии направляется члену Союза, в отношении которого возбуждено дело о применении мер дисциплинарного воздействия, в течение 2 (двух) рабочих дней со дня поступления в Комиссию результатов проверки, указанных в п.3.1. настоящего Положения, любым доступным способом, в том числе в форме электронного документа на адрес электронной почты, указанный в личном деле члена Союза, либо почтой России, либо любым иным способом.

В целях обеспечения своевременного уведомления члена Союза, в отношении которого будет проводиться заседание Дисциплинарной комиссии, о дате, времени и месте проведения такого заседания, направление такого уведомления члену Союза в форме электронного документа на адрес электронной почты, указанный в личном деле члена Союза, является надлежащим уведомлением о дате, времени и месте проведения заседания Дисциплинарной комиссии.

3.8. В уведомлении о проведении заседании Дисциплинарной комиссии должны содержаться следующие сведения:

дата, место и время проведения заседания Дисциплинарной комиссии;
вопрос, рассматриваемый на заседании (повестка заседания)

Дисциплинарной комиссии.

3.9. На заседании Дисциплинарной комиссии члены Комиссии должны быть обеспечены всеми необходимыми материалами и документами, подлежащими рассмотрению.

3.10. Порядок рассмотрения дел о нарушении членами Союза норм действующего законодательства, правил и стандартов профессиональной деятельности определен Положением «О порядке и основаниях применения мер дисциплинарного воздействия, порядке рассмотрения дел о нарушении членами Союза «МЦАУ»

требований ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)», других федеральных законов, иных нормативных правовых актов РФ, федеральных стандартов, стандартов и правил профессиональной деятельности».

4. ПОРЯДОК ПРИНЯТИЯ И ОФОРМЛЕНИЕ РЕШЕНИЯ ДИСЦИПЛИНАРНОЙ КОМИССИИ

4.1. Решение Дисциплинарной комиссии по рассмотрению дел о нарушении оформляется Протоколом, который оформляется в день проведения заседания.

4.2. При принятии решения на заседании Дисциплинарной комиссии по итогам рассмотрения дела о нарушении каждый член Комиссии обладает одним голосом. При равенстве голосов членов Комиссии голос Председателя Комиссии является решающим.

4.3. Решение Комиссии о применении меры дисциплинарного воздействия (за исключением рекомендации об исключении из состава Союза) принимается большинством голосов от общего числа голосов, присутствующих на заседании (принимающих участие в заседании) членов Комиссии.

4.4. В случае невозможности принятия участия в заседании Комиссии отдельных ее членов, решения Комиссии принимаются путем проведения очно - заочного голосования (без обязательного совместного присутствия всех членов Комиссии).

В указанном случае член Комиссии, не присутствовавший на заседании, направляет в Комиссию свое письменное решение, оформленное в виде опросного листа для голосования по вопросам повестки дня любым способом, обеспечивающим его получение Комиссией к дате проведения заседания.

4.5. Решение Комиссии о применении меры дисциплинарного воздействия - рекомендации об исключении члена Союза из состава Союза, принимается большинством в 3/4 (три четверти) голосов от общего числа голосов, присутствующих на заседании (принимающих участие в заседании) членов Комиссии.

4.6. По итогам рассмотрения дела о нарушении за одно, допущенное членом Союза нарушение, Комиссией может быть принято решение о применении к нему только одной меры дисциплинарного воздействия.

4.7. При наличии нескольких выявленных нарушений (совокупности нарушений), допущенных членом Союза, меры дисциплинарного воздействия могут быть применены к члену Союза за каждое такое нарушение с учетом порядка применения мер, установленного п. 4.6. настоящего Положения.

4.7.1. В случае проведения заседания Комиссии в очной форме (личное присутствие всех членов Комиссии) Протокол подписывается всеми членами Комиссии, присутствующими на заседании.

4.7.2. В случае проведения заседания Комиссии в очно-заочной форме, Протокол подписывается всеми присутствующими (принимающими участие) на заседании членами Комиссии. Опросные листы лиц, не присутствующих на заседании лично, прикладываются к Протоколу заседания Комиссии.

4.7.3. В Протоколе указывается:

- дата, место и время его проведения;
- лица, присутствующие на заседании и лица, принявшие решение путем заочного голосования;
- сведения о лице, в отношении которого рассматривается вопрос о применении меры дисциплинарного воздействия;
- вопросы, рассмотренные в повестке дня и итоги голосования по ним;

- перечень документов, исследованных комиссией;
- принятые решения.

4.7.4. Протокол Дисциплинарной комиссии составляется в одном экземпляре, который хранится вместе с опросными листами (в случае проведения заседания в очно-заочной форме) в Союзе в течение 3 (трех) лет.

4.8. Протокол Дисциплинарной Комиссии, содержащий принятое Комиссией решение, подлежит передаче Директору Союза в срок не позднее 2 (двух) рабочих дней со дня его принятия.

4.9. Решение Комиссии о применении меры дисциплинарного воздействия к члену Союза (за исключением рекомендации об исключении члена Союза из состава Союза) вступает в силу с даты его принятия.

4.10. Копия Протокола Дисциплинарной Комиссии или выписка из Протокола Дисциплинарной комиссии направляется в адрес члена Союза, в отношении которого принято решение, по почте, либо иным способом, обеспечивающим своевременность его направления, а в случае принятия решения на основании проведенной проверки по жалобе, обращению - также лицу, направившему такую жалобу, обращение, в течение 2 (двух) рабочих дней с даты принятия Дисциплинарной комиссией соответствующего решения.

При этом направление Протокола Дисциплинарной Комиссии или выписки из Протокола Дисциплинарной комиссии в форме электронного документа на адрес электронной почты члена Союза, имеющийся в личном деле члена Союза, и на адрес электронной почты заявителя жалобы (обращения), указанный заявителем в жалобе (обращении), является надлежащим уведомлением указанных лиц о принятии Дисциплинарной Комиссией соответствующего решения.

4.11. В случае принятия Комиссией решения о применении меры дисциплинарного воздействия в виде рекомендации Совету Союза об исключении члена Союза из состава членов Союза, Директор Союза в течение 3 (трех) рабочих дней обращается в Совет Союза с требованием о созыве заседания Совета Союза для утверждения решения об исключении члена Союза из состава членов Союза.

Такое решение Дисциплинарной Комиссии вступает в силу со дня его утверждения Советом Союза.

4.12. Решение о применении мер дисциплинарного воздействия может быть обжаловано в Совет Союза не позднее 14 (четырнадцати) календарных дней со дня получения членом Союза решения Комиссии, направленного ему в соответствии с п. 4.10. настоящего Положения. Возврат в адрес Союза решения Комиссии (уведомления о вручении) в связи с истечением срока его хранения на отделении почтовой связи или по иным причинам является обстоятельством, свидетельствующим об истечении срока на обжалование решения Дисциплинарной Комиссии.

4.13. Срок обжалования решения Дисциплинарной комиссии, направленного Союзом в форме электронного документа на адреса электронной почты лиц, указанных в п.4.10. настоящего Положения, начинается с даты фактической отправки Союзом такого решения в указанной форме.

4.14. Комиссия вправе снять наложенную на члена Союза меру дисциплинарного воздействия (за исключением меры дисциплинарного воздействия в виде рекомендации об исключении члена Союза из состава Союза) до истечения года со дня применения к члену Союза меры дисциплинарного воздействия.

5. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

5.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения и действует неопределенный срок.

5.2. Внесение изменений и дополнений в настоящее Положение, а также утверждение его в новой редакции осуществляется на основании решения Совета Союза.

5.3. С момента принятия решения Совета Союза об утверждении Положения в новой редакции старая редакция утрачивает свою силу.

В настоящем документе прошито и пронумеровано 2 (два) листов
Председатель Совета Союза
«Межрегиональный центр арбитражных
управляющих»

Решетов Е.В.

